

## Agenda Vergadering MR 20-01-26, 19.30 uur op school

1. Welkom
2. Vaststellen agenda
3. Mededelingen/Stand van zaken
  - Monja: SOOLvA deelname aan klaswerkplek  
Dit is een instrument om werkgeluk onder collega's te meten. Daarnaast geeft het ook handvaten voor de stichting om werkgeluk te vergroten. Bij een positieve uitslag, is het ook mooie PR voor onze stichting naar buiten toe. We doen dit jaar mee aan een pilot om dit te testen.
  - Monja: Bezoeken van de GGD zullen vanaf 2026 niet meer op school plaatsvinden. Ouders zullen van de GGD een uitnodiging thuis ontvangen voor het 5 jarige contactmoment.
  - Monja: Jeugdwerk wil een JOP; jeugd ontmoetingsplaats in Sleeuwijk te plaatsen. Dit is een project van de gemeente en niet van de scholen. Dit is met het doel om de jeugd een plek te geven hierdoor hopelijk vandalisme te voorkomen/verminderen.
  - Monja: We overwegen weer een opendag te organiseren.
4. Verslag vergadering 09-12-2025 (Bijlage 1).  
Deze was de vorige keer goedgekeurd door alle leden en is op Social Schools geplaatst.

### 5. Actielijst

Wie	Wat	Wanneer	Uitslag
Mirna	Agenda's op Social Schools.	Doorlopend	
Mirna	Notulen op social schools en site zetten.	Doorlopend	
Mirna & Edith	Zichtbaarheid MR Social Schools	Doorlopend	
Mirna	Op het bord hangen bijwonen Kanjerlessen bijwonen ouders.	Week van 8 december.	<b>Gedaan. Bij alle klassen hangt een intekenlijst.</b>
Alle leden	Bij een volgende vergadering aan Petra toelichten onze overweging bij punt 7.	Bij een volgende vergadering.	
Mirna	Peggy benaderen met betrekking op punt 7.	In de week van 26 januari.	
Alle leden	De vragen over het functioneren van de MR nog eens doorlezen en eventueel aanvullen.	Voor 1 februari.	
Mirna	Vragenlijst functioneren MR uitzetten naar ouders.	Voor de volgende vergadering.	
Mirna	Terugkoppeling functioneren directeur.	Zo snel mogelijk.	

6. Overleg GMR Glenn  
Per 1 januari is Glenn de nieuwe voorzitter van de GMR van SOOLvA. Hij blijft de Verschoorschool, naast deze taak, vertegenwoordigen in de GMR.
7. Rekening van de school; Spendcloud i.p.v. Rabobank; consequentie voor geldstroom schoolreis en kamp.

Wettelijk gezien mag de school niet in het beheer zijn van het geld van de ouderbijdrage. Dit gaat om de gelden van ouders betreft schoolreis en schoolkamp.

Afgelopen jaar heeft Monja dit beheert maar dit beheer gaat naar de OV. Als MR vinden wij het belangrijk dat daar een ouder en personeelslid samen toezicht op houden in het kader van een vier-ogenbeleid.

8. Concept schoolplan (4-jaarlijks)

Dit schoolplan is opgesteld in 2022 en van toepassing van 2023 tot en met 2027. We zien dat het grote en ambitieuze doelen zijn.

We hebben nu een nieuwe werkwijze vanuit LeerKRACHT waarbij doelen en plannen gesplitst worden en waar collega's verantwoordelijk voor worden gemaakt. Dit zijn dan de zogenoemde 'kartrekkers', zij dragen verantwoordelijkheid voor die verbeterplannen, betrokkenheid van het team, onderzoek, taakverdeling en alle zaken die bij dat verbeterplan relevant zijn. Het hele team blijft betrokken bij alle verbeterdoelen en dienen hier ook een bijdrage aan te leveren alleen de taakverdeling wordt effectiever benut.

9. Inventarisatie Arbozaken en ziekteverzuimbeleid

Vanaf 2027 zijn scholen en organisaties wettelijk verplicht eigenrisicodrager bij kort verzuim. SOOLvA gaat vanaf dit schooljaar al eigenrisico dragen op kortverzuim.

10. Functioneren van de MR

Hier komt een vragenlijst over naar ouders.

11. Terugkoppeling van audit, Management Drives en team reflectie met actiepunten.

Het hele team heeft individueel gereflecteerd op Management Drives en de Audit door middel van een vragenlijst. Monja heeft deze reflectie, de informatie van Management Drives en de Audit gebundeld, gefilterd en teruggekoppeld naar het team. Hier zijn vier prioriteiten uitgekomen:

- Professioneel communiceren.
- Effectieve onderwijstijd
- EDI-model, differentiatie en de doorgaande lijn door de hele school.
- JuniorLAB; thematisch werken.
- Leskwaliteit zichtbaar versterken
- Kwaliteitscyclus borgen
- Effectieve onderwijstijd & gedrag
- Professioneel overleg en eigenaarschap

12. Effectieve onderwijstijd

Het doel is om alle onderwijstijd zo effectief mogelijk te benutten. Hierdoor zijn ouders ook nogmaals geattendeerd het op tijd op school komen. Onze lesdag start om 08.30 en we willen dan ook echt van start gaan.

Er wordt ook kritisch gekeken naar lesovergangen en pauzetijden. Deze worden zo effectief mogelijk ingedeeld.

13. Begroting

We hebben deze als MR bekeken. De personeelskosten liggen hoog maar hier kiezen we bewust voor door voor 4 groepen te kiezen.

14. Vakantierooster

Vakantierooster voor volgend jaar is vastgesteld door het MT. Deze wordt binnenkort naar ouders gecommuniceerd. Studiedagen gaan we een latere vergadering vaststellen.

Binnengekomen stukken:

15. Notulen GMR 13-11

Fijn dat deze uitgebreider was genotuleerd. Verder geen op of aanmerkingen.

16. Uitnodiging groot overleg (G)MR  
Deze staat in de agenda genoteerd.
17. Notulen OV 12 november  
Geen op of aanmerkingen. We willen deze graag rechtstreeks op de [mr@obsverschoor.nl](mailto:mr@obsverschoor.nl) ontvangen.
18. Notulen OV 25 september  
Geen op of aanmerkingen. We willen deze graag rechtstreeks op de [mr@obsverschoor.nl](mailto:mr@obsverschoor.nl) ontvangen.
19. Functioneren directeur  
Binnen de MR besproken. Dit wordt teruggekoppeld naar Monja.
20. WVTKK  
- Ouderbezoeken Kanjerlessen. We hopen dat van alle kinderen een ouder of opa of oma een keer probeert één van de lessen bij te wonen. De collega's hebben geprobeerd verschillende momenten te plannen.
21. Rondvraag

Wie	Wat	Wanneer	Uitslag

#### Agendapunten volgende vergadering:

- **Uitnodigen Glenn (GMR)**

#### Rooster van aftreden MR Verschoorschool –

o(uders) p(ersoneel)	Naam	jaar van aantreden huidige zittingstermijn	aftreden/herverkiezing
O	Annemarie	Sept 2024	A/H: sept 2027
O	Edith	Sept 2023	A/H: sept 2026
P	Mirna	sept 2024	A/H: sept 2027
P	Angelina	sept 2025	A/H: sept 2028

Eind schooljaar 2026: aftredend en herkiesbaar: Edith,

Eind schooljaar 2027: aftredend en herkiesbaar: Mirna, Annemarie

Eind schooljaar 2028: aftredend en herkiesbaar: Angelina