

## Agenda Vergadering MR 03-03-26, 19.30 uur op school

1. Welkom  
Lieke is aangesloten vanuit haar opleiding. Petra is erbij namens de OV. Angelina is helaas ziek.
2. Vaststellen agenda
3. Mededelingen/Stand van zaken
4. Verslag vergadering 20-01-2025 (Bijlage 1).  
Deze was goedgekeurd en op Social Schools geplaatst.

### 5. Actielijst

Wie	Wat	Wanneer	Uitslag
Mirna	Agenda's op Social Schools.	Doorlopend	
Mirna	Notulen op social schools en site zetten.	Doorlopend	
Mirna & Edith	Zichtbaarheid MR Social Schools	Doorlopend	
Mirna	Vragenlijst functioneren MR uitzetten naar ouders.	Voor de volgende vergadering.	Vragenlijst moet alleen nog naar ouders gestuurd worden.

6. Overleg Petra OV  
Vanuit de MR was de vraag gekomen of er een vier-ogenbeleid kon toegepast worden als het gaat om de financiële zaken van schoolreis en schoolkamp. Petra geeft aan dat de leerkracht die betrokken die het schoolkamp organiseert meekijkt met het geld dat daarvoor binnenkomt. De leerkracht die de schoolreis organiseert wordt gevraagd mee te kijken met de geldkwesties rondom het schoolreisje. We wachten nog op antwoord van Lenard over de vragen van de OV.
7. Functioneren van de MR → vragenlijst ouders  
Zie actielijst, deze wordt uitgezet naar ouders via Social Schools.
8. Terugkoppeling studiedag 26 januari.  
Wij zijn in de ochtend voornamelijk met Teach Like a Champion en EDI bezig geweest. We hebben met elkaar een doorgaande lijn gecreëerd over de lessen met EDI en Teach per bouw. In de middag hebben de leerkracht administratieve taken voor de groepen uitgevoerd en zijn we bezig geweest met de thema's van Juniorlab.
9. Ontwikkelingen groep 5  
Volgende week donderdag is er een ouderavond voor de ouders van groep 5. Ouders worden meegenomen in de schooldag en het reilen en zeilen in de klas. Hoe het gaat en de aanpak binnen de groep wordt die avond besproken. We verwachten dat alle ouders van groep 5 aanwezig zijn.
10. Financiële geldstromen  
Zie punt 6.
11. Concept gedragskader  
Monja heeft een gedragskader voor de kinderen bij ons op school vastgesteld. Dit is gemaakt om de doorgaande lijn en afspraken binnen alle groepen hetzelfde te houden. Er is eerst door het team feedback hierop gegeven. Wanneer deze feedback verwerkt is wordt deze

met de MR gedeeld. Wanneer de MR hier ook akkoord op geeft wordt deze ook met ouders gedeeld.

Daarnaast is Monja ook bezig met een gedragskader voor het team.

Binnengekomen stukken:

12. Mail Driegang

Geen bijzonderheden.

13. Notulen GMR 15-12-25

Geen bijzonderheden.

14. Jaarverslag GMR 2025

Geen bijzonderheden.

15. WVTTK

16. Rondvraag

Jonna en Monja zijn bezig met gesprekken voor een LIO-stagiaire voor volgend jaar.

**Agendapunten volgende vergadering:**

**Rooster van aftreden MR Verschoorschool –**

<b>o(uders) p(ersoneel)</b>	<b>Naam</b>	<b>jaar van aantreden huidige zittingstermijn</b>	<b>aftreden/herverkiezing</b>
O	Annemarie	Sept 2024	A/H: sept 2027
O	Edith	Sept 2023	A/H: sept 2026
P	Mirna	sept 2024	A/H: sept 2027
P	Angelina	sept 2025	A/H: sept 2028

Eind schooljaar 2026: aftredend en herkiesbaar: Edith,

Eind schooljaar 2027: aftredend en herkiesbaar: Mirna, Annemarie

Eind schooljaar 2028: aftredend en herkiesbaar: Angelina