Agenda Vergadering MR 27-07-26, 19.30 uur op school

1. Welkom
2. Vaststellen agenda
3. Mededelingen/Stand van zaken
4. Verslag vergadering 08-09-2026 (Bijlage 1).
   Is goedgekeurd en op Social Schools geplaatst.

5. **Actielijst**

Wie	**Wat**	**Wanneer**	**Uitslag**
Mirna	Agenda's op Social Schools.	Doorlopend	
Mirna	Notulen op Social schools en site zetten.	Doorlopend	
Mirna & Edith	Zichtbaarheid MR Social Schools	Doorlopend	
Annemarie en Mirna	*Voorbereiden presentatie algemene informatieavond.*	*10 september*	***Gedaan***
Annemarie en Edith	Ouders bevragen rapporten	Voor 1 oktober	***Gedaan***
Team	Team bericht naar ouders in Social School in de chat laten sturen over MR	Week van 14 september	**Gaat Mirna checken.**
Annemarie en Mirna	*Poll uitzetten ouders over schoolreis*	*Na algemene informatieavond.*	***Gedaan***
Mirna	Inventarisatie maken wat wel en niet op papier gemaakt wordt.	Voor Mirna haar verlof.	

6. Evaluatie algemene informatieavond
   Er was een mooie opkomst. Fijn dat er zoveel ouders waren. Annemarie en Mirna hebben benoemd wat wij doen als MR. Dit jaar hebben we wat meer uitgeweid over het kies- en instemmingsrecht.
   Onderwerp schoolreis is besproken. Goed om te benadrukken dat wij als MR uitsluitend informatie hebben gegeven over de betaling van de schoolreis. Wij beslissen verder niet over de invulling ervan. We zullen de adviezen over de inhoud van de schoolreisjes naar aanleiding van de poll, met de organisatie van schoolreis delen.
7. Schoolreis
   Naar aanleiding van de poll hebben we gekeken waar de meeste ouders op hebben gestemd. Daarnaast hebben we natuurlijk ook zorgvuldig naar de voorstellen die we per mail hebben ontvangen gekeken.
   De meeste stemmen zijn uitgebracht op: ‘Elk jaar 30 euro. Wat we het ene jaar besparen wordt het ander jaar ingezet. De MR zal hiervoor een kasboek bijhouden.’
   Monja gaat nalopen van dit schooljaar wat erbinnen is gekomen en hier een overzicht van maken. Dat nemen we mee met de volgende MR-vergadering.
8. Terugkoppeling Boven schoolse studiedag maandag 5 oktober.
   In de ochtend zijn we met alle collega’s bezig geweest met het Koersplan van SOOLvA. We hebben met elkaar nagedacht over wat we willen bereiken en hierin ook een stuk inclusief onderwijs meegenomen. Het was een creatieve en vruchtbare ochtend. De opbrengsten worden opgepikt door de werkgroep. Van (G)MR tot leerlingen wordt er input verzameld.
   In de middag hebben we leuke teambuildingsactiviteiten gehad. Wij als Verschoorschool

hebben beide prijzen in ontvangst mogen nemen.

9. Formatieoverzicht n.a.v. teldatum 1 februari bespreken
   Zoals het er nu naar uitziet zal de formatie er in februari hetzelfde uitzien als nu. Het zwangerschapsverlof van Mirna zal hierin meegenomen worden.
   Nadere informatie over de vervanging van Mirna volgt.
10. Definitieve vaststelling taakbeleid/ normjaartaak
    We hebben geen openstaande taken. Alle taken zijn verdeeld. De taakverdeling is gedeeld met het team. Het blijven veel taken voor een klein team. We zijn met elkaar kritisch aan het kijken waar prioriteit ligt qua tijdsbesteding, werkdruk en bijdrage aan onderwijskwaliteit.
11. Invulling ouderparticipatie
    - We zien dat er met het niveaulezen (leesgroepjes) een goede ouderparticipatie is.
    - Ouderbetrokkenheid en oproepbaarheid is verschillend per groep.
    - De ouder-kanjerles zal dit jaar een andere invulling krijgen. Nadere informatie hierover volgt.
    - Dit jaar wordt een hele leuke ouder-gymles georganiseerd door de Sportcoaches op 26 november. Wij hopen dat er veel vaders, moeders of andere betrokken zich aanmelden.
    - We zien een grote opkomst van ouders bij de thema afsluitingen van JuniorLab. We zien ook dat dit een ontzettend positieve uitwerking heeft op de leerlingen.
    - De grote opkomst op de algemene informatieavond is ons ook opgevallen en vinden we ontzettend fijn.
    - Op andere oproepen, vragen of berichten zien we de laatste periode ook veel en snelle reacties. We vinden het belangrijk om onze waardering hiervoor uit te spreken middels deze weg.

Binnengekomen stukken:

12. Jaarplan
    We hebben deze bekeken en geen verdere feedback hierop.
13. Mail OPR Driegang
    Geen bijzonderheden.

14. WVTTK
15. Rondvraag
    Er zijn zorgen door ouders geuit over de hoeveelheid online werken. Goed om dat als team te bespreken. Belangrijk om een inventarisatie te maken wat we wel en niet op papier doen en waar nog kansen liggen.

Agendapunten volgende vergadering:

- Concept begroting
- Volgende keer OV uitnodigen.
- Verslag inspectie

Rooster van aftreden MR Verschoorschool –

o(uders) **p(ersoneel)**	**Naam**	**jaar van aantreden huidige zittingstermijn**	**aftreden/herverkiezing**
O	Annemarie	Sept 2024	A/H: sept 2027
O	Edith	Sept 2026	A/H: sept 2029
P	Mirna	sept 2024	A/H: sept 2027
P	Angelina	sept 2025	A/H: sept 2028

Eind schooljaar 2029: aftredend en herkiesbaar: Edith,

Eind schooljaar 2027: aftredend en herkiesbaar: Mirna, Annemarie

Eind schooljaar 2028: aftredend en herkiesbaar: Angelina