

Agenda Vergadering MR 28-10-2025, 19.30 uur op school

1. Welkom
2. Vaststellen agenda
3. Mededelingen/Stand van zaken
Jonneke is geslaagd en heeft de PABO afgerond!
4. Verslag vergadering 08-09-2025 (Bijlage 1).

5. Actielijst

Wie	Wat	Wanneer	Uitslag
Mirna	Agenda's op Social Schools.	Doorlopend	
Mirna	Notulen op social schools en site zetten.	Doorlopend	
Mirna & Edith	Zichtbaarheid MR Social Schools	Doorlopend	

6. Taakverdeling binnen de MR
Annemarie en Mirna hebben gekozen voorlopig samen de agenda te maken. Annemarie in haar rol als voorzitter en Mirna in haar rol als secretaris.
7. Studiemiddag maandag 15 september
Tijdens deze middag is Inge Schilders langsgekomen om de leerkrachten verder mee te nemen in JuniorLab. De leerkrachten zijn aan de slag gegaan met een meerjarenplanning per bouw. Het team is bezig geweest om de kernbegrippen te koppelen aan SLO-doelen (deze doelen maken duidelijk wat er geleerd wordt en waarom dit belangrijk is voor de toekomst van het kind, zowel binnen als buiten school. De doelen vormen een basis voor de keuzes die de school maakt, zoals de thema's die worden behandeld)
(de door de overheid opgestelde doelen die alle leerlingen aangeboden krijgen) zodat we aan kunnen tonen dat leerlingen gedurende hun schoolloopbaan aan alle gekozen vaardigheden en begrippen aandacht hebben besteed.
8. Bovenschoolse studiedag 8 oktober
In de ochtend hebben alle personeelsleden van stichting SOOLvA een lezing gehad van Redwane Bouttaouane. Dit was een inspirerende lezing over hoge verwachtingen binnen het onderwijs en hoe we dit kunnen toepassen binnen het huidige onderwijs.
In de middag waren er teambuilding activiteiten bij Team Biesbosch.
9. Studiedag vrijdag 17 oktober
Deze dag is besteed aan Management Drives. Management drives gaat over drijfveren, kwaliteiten en gedrag. Het team heeft op basis van een vragenlijst allemaal een Individueel Profiel ontvangen. Deze profielen zijn individueel en op teambasis bekeken en besproken. Op deze manier hopen we elkaars kwaliteiten en krachten beter in te kunnen zetten en daarnaast elkaars drijfveren beter te kunnen begrijpen.
10. Verzuim reductie en werkdruk
Dit is een agendapunt bij het MT. (Ziekte)Verzuim binnen SOOLvA ligt boven het landelijk gemiddelde. Dit komt ook door de kleine scholen. Hier gaan alle directeuren van de stichting mee aan de slag.
11. Concept begroting en Formatieoverzicht n.a.v. teldatum 1 februari
Monja is druk bezig met de begroting van komend jaar.
- Vanaf 29 oktober tellen we 77 leerlingen. 1 februari is dat nog steeds zo. Dit heeft geen

gevolgen voor de formatie.

12. Definitieve vaststelling taakbeleid/ normjaartaak

Alle taken zijn verdeeld binnen het team. Voor de vakantie zijn deze al besproken en verdeeld. Het definitieve taakbeleid gaat deze week op de mail.

13. Binnengekomen stukken:

- Mail cursusaanbod MR

Tijdens de vorige vergadering is dit al besproken. Op dit moment is hier geen behoefte aan.

- Jaarverslag 24/25

Het jaarverslag is vorig jaar besproken en geëvalueerd.

- Jaarplan 25/26

Het jaarplan is opgesteld en uitgewerkt. Het team krijgt deze binnenkort toegestuurd. De leerkrachten zijn uiteraard al wel op de hoogte van dit plan. De doelen zijn met het team opgesteld en geprioriteerd.

- Schoolgids

Deze is afgemaakt en gepubliceerd. De MR heeft deze bekeken en hier feedback op gegeven.

- Notulen GMR 16 juni

Hier zijn geen op- of aanmerkingen over.

14. WVTTK

- Pauzetijden

Een aantal ouders hebben aangegeven dat ze, de tijd die de leerlingen krijgen om hun boterham te eten, te kort is. De meningen hierover zijn verdeeld onder ouders.

Wettelijk gezien zitten wij vast aan de tijden die er nu voor staan. We kunnen niet meer onderwijstijd missen. De leerlingen krijgen 15 minuten om binnen hun eten op te eten. Als ze hun eten dan nog niet op hebben kunnen of mogen ze het mee naar buiten nemen.

De verwachtingen en afspraken hierover mogen verschillen per bouw of groep.

- Wij willen als MR van de Verschoorschool graag dat bij de (G)MR besproken wordt dat de vertrouwenspersonen van de onderlinge scholen binnen voor elkaars scholen de functie dragen. Dat de vertrouwenspersonen binnen SOOLvA gezamenlijk voor alle personeelsleden beschikbaar zijn. Dat zij samen casussen (kunnen) bespreken en met name buiten hun eigen team deze taak uit kunnen voeren i.v.m. veiligheid aan beide kanten. Vorig jaar hebben wij onze wens hierin als MR ook al besproken.

15. Rondvraag

[illegible]

Agendapunten volgende vergadering:

- Overleg OV --> Petra uitnodigen

Rooster van aftreden MR Verschoorschool –

o(uders) p(ersoneel)	Naam	jaar van aantreden huidige zittingstermijn	aftreden/herverkiezing
O	Annemarie	Sept 2024	A/H: sept 2027
O	Edith	Sept 2023	A/H: sept 2026
P	Mirna	sept 2024	A/H: sept 2027
P	Angelina	sept 2025	A/H: sept 2028

Eind schooljaar 2026: aftredend en herkiesbaar: Edith,

Eind schooljaar 2027: aftredend en herkiesbaar: Mirna, Annemarie

Eind schooljaar 2028: aftredend en herkiesbaar: Angelina