

Agenda Vergadering MR 7-12-2021, 19.45 uur via Teams

Aanwezig: Jonneke, Mirna, Edith, Cindy, Manon

1. Welkom

Er heerst wel vermoeidheid omtrent Corona, de wisselingen in maatregelen en mensen die ziek zijn/waren. Het team kan er tot nu toe voor zorgen dat de groepen voldoende bemand zijn en zijn behulpzaam naar elkaar. Dit kost wel een hoop energie.

2. Vaststellen agenda.

Vastgesteld.

3. Mededelingen/Stand van zaken

- Sinterklaas:

Alles is goed gegaan, ook met de maatregelen is er een fijn feest geweest. Wel kwamen er berichten vanuit verschillende hoeken dat er te weinig tijd van Sint was voor de Verschoorschool in vergelijking met de tijd die op de Morgenster besteed werd. Ook werd genoemd dat Sint meer aandacht had voor de Morgenster. Er is vanuit de OV aangegeven om het wellicht volgend jaar weer apart te vieren. MR geeft aan dit niet te prefereren: na alle jaren is er een goed contact tussen beide scholen en in de missie/visie staat het stukje 'samen' duidelijk omschreven. Wel bespreekbaar maken.

- Kerst:

Vooralsnog ziet het ernaar uit dat de belevingstocht door zou kunnen gaan en loopt dit op schema. Ook met evt scholensluiting kan dit doorgaan. Gemeente heeft al toestemming gegeven. Het is de bedoeling dat er per gezin gelopen wordt en niet met de hele school. Dit moet wel duidelijk naar ouders/verzorgers gecommuniceerd te worden. Ons advies wordt ook met het team besproken.

- Verkeer:

Jonneke coördineert het stuk 'verkeer' In gr 7/8 is het zichtbaar zijn (licht aan in het donker) besproken en zij hebben sjablonen op de weg gespoten om mensen erop te attenderen. Er is ook fietscontrole geweest, incl ouders en er was een fietsenmaker aanwezig. Kinderen hebben in groten getale hun fietsen laten controleren. Tip: op de website BVL benoemen.

- Coronabeleid:

Cindy houdt de stand van zaken goed in de gaten (welke maatregelen wanneer gelden), er is regelmatig contact met het GGD scholenteam. Daar wordt veel relevante informatie gehaald. Het snottebellenbeleid is vooral aan de orde. Zelftests geven wel meer ruimte. Ouders leven de maatregelen goed na en overleggen bij twijfel met Cindy. Tot nu toe zijn er weinig Coronabesmettingen binnen de school en is er nog niet over hoeven gaan tot thuisonderwijs. Dit kan wel veranderen, wanneer besmettingen veranderen. MR wordt hier ook in betrokken. Hoe om te gaan wanneer de maatregelen mbt evt schoolsluiting ('verlengde kerstvakantie' / laatste schoolweek 'vrij' veranderen: MR geeft aan dat zij het belangrijk vindt dat de leerlingen wel begeleid worden, maar benadrukt dat dit wel binnen de mogelijkheden van het team moet zijn. Ouders mogen ook verantwoordelijkheid nemen in het thuiswerken. Communicatie is hierin essentieel.

- Brandoefening:

Volgende week woensdag 15-12 zal er een brandoefening met de hele school zijn.

4. Verslag vergadering 26-10-2021 (Bijlage 1) Al goedgekeurd

5. Actielijst 07-12-2021

Wie	Wat	Wanneer	Uitslag
Jonneke	Appgroep aanmaken met Anneke erbij. (Contactgegevens)	Week van 26 okt.	Gedaan
Jonneke	Agenda's op Social Schools.	Doorlopend	
Jonneke	Bij Cindy navragen punt 9, 10 en 11.	Voor de volgende vergadering.	PMR moet eventueel nog handtekening zetten op werkverdelingsbel eid, onbekend of dit door vorige PMR al gedaan is. Nogmaals bij Cindy navragen.
Mirna	Notulen op social schools en site zetten.	Doorlopend	
Mirna	Site bijwerken: pasfoto's en taken op de website zetten. BVL op de site zetten.	Doorlopend	
Mirna	Stemming KBW voor volgend jaar.	Volgend jaar Dit jaar met andere stemmingen.	
Mirna & Edith	Zichtbaarheid MR Social Schools	Doorlopend	
Team/Sintco mmissie	Voldoende aandacht van Sint binnen de school	Volgend schooljaar.	
Manon	Agenda's GMR vragen aan Anneke + medezeggenschapsstatuut SOOLvA op site plaatsen.	December	
Jonneke	GVO-hoe hier invulling aangeven (zie punt 10)	Dit schooljaar	
Jonneke	Omgaan met reclamemateriaal gezien nieuwe advies onderwijsraad-bordsessie	December	
Jonneke+Edit h	Huishoudelijk reglement en medezeggenschapsstatuut en overige statuten die van belang zijn worden doorgestuurd.	December.	

6. Binnengekomen stukken

- Notulen OV (Bijlage 2)
- Notulen GMR 13-10-2021 (Bijlage 3)
- Notulen GMR 9-11-2021 (bijlage 4):

LEV! Ook Verschoorschool doet hieraan mee. Agenda's van de GMR worden nog niet doorgestuurd voorafgaand aan de vergadering. Manon pikt dit op met Anneke.

7. Terugblik Studiedag 6/12/2021 & leerKRACHT

Ivm maatregelen, moest de studiedag online, waardoor leerKRACHT niet volledig door kon gaan. Leerkrachten zijn de afgelopen weken bezig geweest met activerende werkvormen in groep. Dit kwam tijdens de leerlingarena naar voren. Leerlingen reageren hier wisselend op, leerlingen moeten nog wel wat wennen aan de werkvormen. Kinderen voelen zich gehoord. Er is ook sprake van collegiale consultatie binnen het team met daaraan gekoppeld de

feedback. Dit wordt aangescherpt met observaties adhv een stappenplan. Dit was eerst bouw doorbroken en nu is dit meer gericht per bouw.

Verder is ervoor gekozen om het werk dat voor en in de groepen gedaan moest worden nu voorrang te geven.

8. Invulling ouderparticipatie:

Er komt tzt een enquête met evaluatie continurooster. Op dit moment is dit geen geschikt moment: de tijd dat we nu met dit rooster werken is aan de korte kant en mbt COVID zijn er nu geen mogelijkheden om hier evt aanpassingen in aan te brengen. Enquête op zijn vroegst eind dit schooljaar.

9. VO-advies:

School biedt nu al heel goed een pre-advies M7. De open dagen, voorlichtingen, etc zijn vanaf okt-jan. Dat betekent dat sommige ouders van leerlingen uit groep 7 nog geen (goed) beeld hebben van het eventuele uitstroomniveau van hun kind en wellicht naar informatie-avonden van school. Wellicht kunnen ouders op een eerder moment het jargon mbt het VO uitgelegd krijgen en een idee krijgen wat een mogelijk uitstroomniveau zou kunnen zijn, waarbij wel duidelijk rekening gehouden dient te worden met veranderingen in data/persoonlijke punten. Ideeën: voorbeelden in het informatieboekje, uitleg tijdens de info-avond, communicatie naar ouders en de eigen verantwoordelijkheid hierin.

10. Verslag contact- en vertrouwenspersoon klachtenregeling:

Rianne is interne contactpersoon binnen de school. Zij is hiervoor opgeleid door de GGD.

Externe vertrouwenspersonen: telefoonnummers staan in de schoolgids genoemd.

11. GVO:

Er wordt Christelijk onderwijs aangeboden, maar omdat we een openbare school zijn, vinden we het belangrijk dat alle leerlingen de mogelijkheid moeten krijgen om kennis te maken met wereldgodsdiensten. Binnen de stichting die GVO aanbiedt, is er geen mogelijkheid om dit aan te bieden. De PMR gaat dit bij het team na hoe zij dit op een andere manier/passendere manier kunnen aanbieden.

12. WVTK

13. Rondvraag

Wie	Wat	Wanneer	Uitslag
Edith	Hoe gaat school om met reclamemateriaal gezien de laatste adviezen onderwijsraad?	Standpunt school gaat nog ingenomen worden dmv bordsessie.	
Manon	Hoe zijn de reacties op de schoolfoto's?		Verschillende reacties dat het hier en daar wat rommelig is. Niet alleen maar tevreden.
Manon	Kan ik het huishoudelijk reglement en medezeggenschapsstatuut inzien?		Jonneke stuurt dit.

Agendapunten volgende vergadering:

- Concept schoolplan (4-jaarlijks)
- Functioneren directeur
- Inventarisatie Arbozaken en ziekteverzuimbeleid.

Rooster van aftreden MR Verschoorschool – september 2021

o(uders) p(ersoneel)	Naam	jaar van aantreden huidige zittingstermijn	aftreden/herverkiezing
O	Manon	Sept 2019	A/H: sept 2022
O	Edith	Sept 2020	A/H: sept 2023
P	Mirna	sept 2021	A/H: sept 2024
p	Jonneke	sept 2019	A/H: sept 2022

Eind schooljaar 2022: aftredend en herkiesbaar: Manon, Jonneke

Eind schooljaar 2023: aftredend en herkiesbaar: Edith

Eind schooljaar 2024: aftredend en herkiesbaar: Mirna